**ALLEGATO A** istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI ESTERNE DM 66

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_indirizzo PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***tipologia percorso e destinatari*** | ***Descrizione*** | ***N° ore*** | ***N° esperti*** | ***Modalità (P/O/B)*** |
| Laboratorio di formazione sul campo personale  Destinatari Assistenti Amministrativi, DSGA ds | **. Ricostruzione di carriera (SIDI)**.   * Normativa su progressioni e ricostruzioni di carriera * Utilizzo del portale SIDI per inserire i dati e calcolare l'anzianità di servizio * Pratiche di convalida e verifica dei periodi di servizio   **2. Firma digitale contratti (Passweb)**   * Uso della firma digitale per la convalida dei contratti * Utilizzo della piattaforma Passweb per la gestione della pensionistica * Procedure di autenticazione e gestione sicura delle credenziali   **3. ClasseViva e Segreteria Digitale**   * Gestone digitale della documentazione degli studenti (carriere, pagelle, iscrizioni) * Comunicazioni scuola-famiglia attraverso il registro elettronico * Amministrazione della segreteria digitale per la gestione dei dati sensibili e delle operazioni quotidiane.   **4. Alunni Web**   * Uso del software per gestire iscrizioni, documenti e comunicazioni * Inserimento e gestione delle anagrafiche alunni * Monitoraggio delle assenze e gestione dei voti   **5. Software per la gestione del bilancio**   * Gestione del bilancio scolastico: entrate e uscite * Uso di software contabili specifici per le scuole * Pianificazione e rendicontazione delle risorse finanziarie   6. **Gestione PNRR Piano estate** | 29 | 1 | presenza |

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

* di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
* di essere in godimento dei diritti politici
* di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l’attività svolta
* di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
* di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l’incarico previsti dalla norma vigente
* di avere la competenza informatica l’uso della piattaforma on line “Gestione progetti PNRR”

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si allega alla presente

* Documento di identità in fotocopia
* Allegato B (griglia di valutazione)
* dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
* Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

**DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA***

***RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO’ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI***

***DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA***

***PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT’ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA’ ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL’INCARICO***

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l’istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO** | | | | | |
| **Criteri di ammissione:**   * **essere in possesso dei requisiti di cui all’articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda** * **in aggiunta, per le sole istanze di interno essere docente interno in servizio per tutto il periodo dell’incarico** * **in aggiunta per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell’incarico** | | | | | |
| **L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE**  **NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI**  **CONCORRE** | | | **n. riferimento del curriculum** | **da compilare a cura del candidato** | **da compilare a cura della commissione** |
| **A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO** (vecchio ordinamento o magistrale) | Verrà valutata una sola laurea | **PUNTI** |  |  |  |
| **20** |  |  |  |
| **A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO** (in alternativa al punto A1) | Verrà valutata una sola laurea | **10** |  |  |  |
| **A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA** (in alternativa ai punti A1 e A2) | Verrà valutato un solo titolo | **5** |  |  |  |
| **A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE** | | **5** |  |  |  |
| **A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE** | | **5** |  |  |  |
| **A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE** (in alternativa al punto A3) | | **5** |  |  |  |
| **LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE**  **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE** | | |  |  |  |
| **B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR** | Max 2 cert. | **5 punti cad** |  |  |  |
| **LE ESPERIENZE**  **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE** | | |  |  |  |
| **C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'**  **ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all’argomento della selezione presso scuole statali)** | Max 10 | **2 punti cad.** |  |  |  |
| **C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'**  **ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all’argomento della selezione)** | Max 5 | **2 punti cad.** |  |  |  |
| **C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'**  **ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all’argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)** | Max 10 | **1 punti cad.** |  |  |  |
| **C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'**  **ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato** | Max 10 | **1 punti cad.** |  |  |  |
| **C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'**  **ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all’oggetto dell’incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)** | Max 10 | **1 punto cad.** |  |  |  |
| **TOTALE MAX 100** | | |  |  |  |

Immagine che contiene testo

Descrizione generata automaticamente

***OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO***

**Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto**

**DICHIARA**

**ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

1. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
2. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto

* non coinvolge interessi propri;
* non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
* non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
* non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

1. che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
2. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
4. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
5. di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_